

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla zadania:

pn.: „Sukcesywne dostawy mebli tapicerowanych, foteli pracowniczych i krzeseł wraz z dostawą i wniesieniem dla Spółki.”

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Sprzedaż i dostawę przez Wykonawcę Zamawiającemu mebli tapicerowanych, foteli pracowniczych i krzeseł o parametrach jakościowych, technicznych zgodnych ze specyfikacją techniczną stanowiącą **Załącznik nr 1 do OPZ – Specyfikacja Techniczna** wraz z wymaganą dokumentacją na podstawie zleceń cząstkowych składanych przez Zamawiającego do miejsc zwanych dalej „Lokalizacjami” wskazanych w **Załączniku nr 3 do OPZ – Wykaz lokalizacji** z uwzględnieniem dostawy, wniesienia, rozpakowania i montażu.

I. Podstawowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Oferowany i dostarczony przedmiot zamówienia musi być wykonany z bezpiecznych materiałów, dopuszczonych do użytkowania oraz musi spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zawarte w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny prac na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U.2023. poz. 2367).
2. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej stanowiącej **Załącznik nr 1 do OPZ**. Zgodność ta musi być potwierdzona atestami/certyfikatami wydanymi przez akredytowane/niezależne jednostki certyfikujące/badawcze lub oświadczeniem. **Wskazane dokumenty należy dostarczyć wraz z ofertą.**
3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, kompletny, pozbawiony wad konstrukcyjnych, wykonawczych czy wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania.
4. Asortyment stanowiący przedmiot zamówienia powinien być wyprodukowany w oparciu o standardy produkcji określone w normie ISO 9001 oraz standardy systemów zarządzania środowiskowego określone w normie ISO 14001 lub równoważnych potwierdzonych dołączonymi certyfikatami wydawanymi przez podmiot akredytowany do certyfikacji systemów zarządzania jakością/kontroli jakości czy zarządzania środowiskowego, w zakresie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawcy mogą przedstawić oferty równoważne, jednakże proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych lub wyższych parametrach technicznych i jakościowych lub stanowiących dokładne odpowiedniki produktów zgodnych ze Specyfikacją Techniczną stanowiącą **Załącznik nr 1 do OPZ**.
6. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w Specyfikacji Technicznej jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych oraz spełniać wymagania wymienione w **Załączniku nr 1 do OPZ**.

7. W przypadku zastosowania materiałów równoważnych Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia, w którym Wykonawca przedstawi wykaz materiałów zamiennych w stosunku do wymagań określonych **w Załączniku nr 1 do OPZ**. Niezłożenie takiego zestawienia oznacza, że Wykonawca stosuje materiały i rozwiązania dodane w **Załączniku nr 1 do OPZ**. Obowiązkiem Wykonawcy będzie udowodnienie równoważności materiałów wskazanych w zestawieniu.
8. Jakiegolwiek wskazane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy produktów i surowców lub ich producenci mają na celu jedynie przybliżenie wymagań, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.
9. W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty** wszystkie wymagane dokumenty, atesty i certyfikaty wymienione w Specyfikacji Technicznej (Załącznik nr 1 do OPZ).

II. Warunki realizacji dostawy:

1. Na etapie dostawy Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu weryfikację dostarczanego asortymentu, tzn. tak zorganizować dostawę, aby można było w jej trakcie sprawdzić i ocenić asortyment. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Zamawiający może wstrzymać realizację dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
2. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim – jeśli przedmiot dostawy taką posiada.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania pomieszczeń po zakończeniu dostawy. Wszelkie odpady powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia pomieszczeń: ściany, futryny, które powstały podczas dostawy mebli.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do OPZ – Formularz Protokołu Odbioru**. Protokół odbioru będzie zawierał co najmniej dane dotyczące: przedmiotu, ilości oraz daty i miejsca dostawy.

III. Miejsce dostawy:

Wykaz lokalizacji stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego OPZ

Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian lokalizacji dostaw oraz zastrzega, że nie do wszystkich miejsc asortyment może być zamawiany. Zmiana lokalizacji o których mowa w Załączniku nr 3 do OPZ może być dokonywana w formie elektronicznego powiadomienia Wykonawcy na adres e-mail wskazany w §14 ust.2. Umowy.

IV. Termin realizacji zlecenia częściowego wyniesie do 8 tygodni od złożenia Zamówienia.

Każde Zlecenie częściowe będzie podlegało wykonaniu, po potwierdzeniu w dniu jego otrzymania lub w następnym dniu roboczym drogą elektroniczną (w tym poprzez korespondencję e-mail) przez Wykonawcę przyjęcia danego Zlecenia częściowego do realizacji. Brak informacji w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, traktowane będzie jako potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia danego Zlecenia do realizacji.

V. Załączniki

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Techniczna

Załącznik nr 2 – Formularz Protokołu Odbioru

Załącznik nr 3 – Wykaz lokalizacji